借用专利证书原件流程

发明人提出申请、从科技处下载申请表格

 若申请人为研究生，交由导师签字、

 导师承诺按约定时间归还学校

 交由二级学院分管领导审核签字盖章

 交至科技处管理专利老师处

 待专利使用完毕；于归还日期之前

 将原件交还科技处

**上海应用技术大学专利原件借用申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 借用单位 |  | 申请人 |  |
|  联系电话 |  | 邮箱 |  |
| 借用时间 |  月 日 至 月 日 |
| 借用用途 |  |
| 专利名称 |  |
| 专利号 |  | 专利类型 |  |
| 发明人 |  |
| 导师意见 |  导师签字： 年 月 日 |
| 所在二级学院意见 |  领导签字： 年 月 日 |
| 科技处意见 |  领导签字： 年 月 日 |